



UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEGLI IBLEI"
Originale di Deliberazione della Giunta

<i>Num. 12 del Registro</i>	Oggetto Programma di formazione e aggiornamento del personale dipendente dei Comuni aderenti all'Unione Valle degli Iblei. Anno 2023.
<i>Data 23.06.2023</i>	<input type="checkbox"/> <i>Immediatamente Esecutiva</i>

L'anno Duemilaventitrè, il giorno ventitrè del mese di giugno nella sede dell'Unione dei Comuni Valle degli Iblei alle ore 13.15 a seguito di convocazione, essendo presenti/assenti i Signori:

		<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
<i>Paolo AMENTA</i>	<i>PRESIDENTE</i>	X	
<i>Vincenzo PARLATO</i>	<i>VICEPRESIDENTE</i>	Collegato da remoto	
<i>Michele CARBÈ</i>	<i>ASSESSORE</i>	Collegato da remoto	
<i>Mirella GARRO</i>	<i>ASSESSORE</i>		X
<i>Michelangelo GIAN SIRACUSA</i>	<i>ASSESSORE</i>	Collegato da remoto	
<i>Salvatore GALLO</i>	<i>ASSESSORE</i>	Collegato da remoto	

si è riunita la GIUNTA dell'UNIONE DEI COMUNI VALLE DEGLI IBLEI

Richiamato altresì l'articolo 1 comma 105, lett. c) legge n. 56/2014 che dispone che "il Presidente dell'Unione di Comuni si avvale del Segretario di un Comune facente parte dell'Unione" assiste alla seduta per le funzioni di Segretario dell'Unione la Dott.ssa Adriana Greco, Vice Segretario del Comune di Canicattini Bagni (segreteria Comunale attualmente vacante)

Ai sensi dell'art.8 del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Unione dei Comuni Valle degli Iblei in modalità telematica" - la seduta si svolge in modalità mista, ossia con la simultanea e contestuale partecipazione sia in presenza fisica che mediante collegamento alla piattaforma informatica Zoom;

Il **Presidente**, constatato e fatto constatare il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
DELL'UNIONE DEI COMUNI
"VALLE DEGLI IBLEI"**

Oggetto: Programma di formazione e aggiornamento del personale dipendente dei Comuni aderenti all'Unione Valle degli Iblei. Anno 2023.

Premesso che tra i Comuni aderenti a questa Unione è stata sottoscritta apposita Convenzione per la gestione unitaria del servizio di formazione e aggiornamento del personale; per la per le vie brevi si è ravvisata con gli Amministratori e i Dipendenti dei Comuni aderenti a questa Unione la necessità di programmare l'attività formativa per l'anno 2023;

Ritenuto proporre la trattazione dei seguenti temi:

- ✓ Gestione del personale degli EE.LL. e nuovo CCNL;
- ✓ Nuovo Codice dei Contratti;
- ✓ Finanza locale e riscossione tributi;
- ✓ Procedimento amministrativo;
- ✓ Anticorruzione, Trasparenza, accesso e privacy;
- ✓ Governo del territorio (rifiuti, edilizia, urbanistica e sicurezza)
- ✓ Adesione annuale all'Associazione Nazionale Ufficiali Stato Civile e Anagrafe (*Quota associativa* E che prevede, oltre la ordinaria erogazione dei servizi, anche la possibilità per i dipendenti di accedere a tutti i corsi di formazione e aggiornamento ivi compreso il Convegno Nazionale)

Ritenuto approvare il Piano Formativo per l'anno 2023;

Ritenuto altresì valutare di volta in volta, in alternativa alla formazione in presenza, l'opportunità di autorizzare e predisporre lo svolgimento di corsi di formazione in modalità e-learning o tramite webinar, ferme restando le condizioni di economicità del servizio erogato secondo le diverse modalità;

Ritenuto pertanto autorizzare la occasionale sospensione di quanto previsto dall'art. 7 della vigente convenzione per la gestione del servizio di formazione del personale in merito alla sede di svolgimento dei corsi di formazione, qualora si ravvisasse la migliore opportunità di formazione in modalità da remoto;

Ritenuto infine dare disponibilità di spesa, per il corrente anno 2023, per un importo pari ad € 25.000,00 ;

Visto lo Statuto;

Visto il vigente O.R.EE.LL.

SI PROPONE

- 1) Di **approvare** per l'anno 2023 il seguente piano di formazione ed aggiornamento del personale:
 - a) Gestione del personale degli EE.LL. e nuovo CCNL;
 - b) Nuovo Codice dei Contratti;
 - c) Finanza locale e riscossione tributi;
 - d) Procedimento amministrativo;
 - e) Anticorruzione, Trasparenza, accesso e privacy;
 - f) Governo del territorio (rifiuti, edilizia, urbanistica e sicurezza)

- g) Adesione annuale all'Associazione Nazionale Ufficiali Stato Civile e Anagrafe (*Quota associativa E* che prevede, oltre la ordinaria erogazione dei servizi, anche la possibilità per i dipendenti di accedere a tutti i corsi di formazione e aggiornamento ivi compreso il Convegno Nazionale)
- 2) Di **dare mandato** al Responsabile del Settore Affari Generali dell'Unione, individuata con il presente provvedimento per le funzioni di RUP, di mettere in atto tutte le procedure necessarie per l'attuazione di quanto disposto col presente provvedimento ossia l'impegno delle somme necessarie, l'individuazione di docenti e il successivo affidamento;
 - 3) Di **autorizzare** in alternativa alla formazione in presenza, l'opportunità di predisporre lo svolgimento di corsi di formazione in modalità e-learning o tramite webinar, ferme restando le condizioni di economicità del servizio erogato secondo le diverse modalità;
 - 4) Di **dare disponibilità di spesa** per un importo pari ad € 25.000,00 per il servizio di cui in parola per l'esercizio finanziario 2023.
 - 5) Di **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.



La Resp. AA.GG.
Dott.ssa Paola Pisana

PARERI ED ATTESTAZIONI

Espressi ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000

In ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime parere **FAVOREVOLE**

....., li



R. See

In ordine alla **regolarità contabile**, si esprime parere **FAVOREVOLE**

....., li



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

L.P. RAG. DANIELA CAVRA MACL.050

Per **l'impegno di spesa si attesta**, ai sensi dell'art. 55 Legge 142/90, recepito con L.R. 48/91, art. 1, lett. i, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

....., li

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

LA GIUNTA

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa a "**Programma di formazione e aggiornamento del personale dipendente dei Comuni aderenti all'Unione Valle degli Iblei. Anno 2023.**"

Viste le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91, Art. 1, comma 1, lett. i, L.R. 48/91, come integrato dall'art. 12, L.R. 30/2000;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti unanimi, favorevoli, espressi palesemente;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1. Di **approvare** integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
2. Di **dichiarare**, con separata votazione, unanime e palese, il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 12 comma 2, L.R. 44/91,

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Sig. Paolo Amenta



Il Segretario
Dott.ssa Adriana Greco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni "Valle degli Iblei" per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ..23/06/2023

Dalla sede dell'Unione, il

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto, Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo
ATTESTA

che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione dei Comuni "Valle degli Iblei" dal ..23/06/2023... al ..07/07/2023.....

Dalla sede dell'Unione, il

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità (art. 12, comma 1, L.R. 44/91)
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 della L.R. 44/87).

Dalla sede dell'Unione, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa, per quanto di competenza/conoscenza, ai seguenti uffici/Enti:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>